



فرم اطلاعات و شیوه نامه طرح نویسی ویژه طرح‌ها و برنامه‌های انجمن‌ها و اتحادیه‌های علمی دانشجویی

برای استفاده از حمایت‌های مالی دفتر امور فرهنگی وزارت علوم، ضروری است برای هر برنامه بطور جداگانه، فرم ذیل تکمیل و به همراه نامه مدیر امور فرهنگی یا مدیر انجمن‌های علمی به این اداره کل ارسال گردد.

نام دانشگاه:	دانشکده:	انجمن علمی:
عنوان برنامه:		

اطلاعات اولیه	توضیحات
زمان دقیق برگزاری (روز - ماه):	- سهم دفتر امور فرهنگی وزارت علوم در اجرای برنامه‌ها حمایتی می‌باشد.
مدت زمان برنامه:	- فرم اطلاعات باید به طور کامل و بدون خط خوردگی تکمیل گردد.
تعداد دانشجویان شرکت کننده از دانشگاه:	- طرح‌ها با نامه مدیریت فرهنگی یا مدیر انجمن‌های علمی دانشگاه به این دفتر ارسال گردد.
تعداد دانشجویان شرکت کننده سایر دانشگاهها:	- گزارش حسن انجام کار باید طبق فرم گزارش نویسی ظرف ۱ ماه بعد از اجرای برنامه توسط مجری برنامه تکمیل و از طریق مسئول مربوطه به دفتر امور فرهنگی وزارت علوم ارسال گردد.
تعداد اساتید شرکت کننده:	- طرحها در مورد مقرر (حداقل ۴ ماه) به دفتر امور فرهنگی وزارت علوم ارسال گردد.
برآورد کلی هزینه‌ها:	
حامیان (قطعی و احتمالی):	

نوع برنامه:

<input type="checkbox"/> همایش	<input type="checkbox"/> کنفرانس	<input type="checkbox"/> مسابقه	<input type="checkbox"/> سمینار	<input type="checkbox"/> جشنواره	<input type="checkbox"/> کارگاه آموزشی
<input type="checkbox"/> نمایشگاه	<input type="checkbox"/> سخنرانی	<input type="checkbox"/> نشست تخصصی	<input type="checkbox"/> بازدید علمی	<input type="checkbox"/> سایر	

سطح برگزاری برنامه:

دانشکده‌ای دانشگاهی استانی منطقه‌ای کشوری بین‌المللی سایر

برگزار کنندگان: (نام و نام خانوادگی، تلفن ثابت و همراه):

ارزیابی مدیر یا کارشناس امور انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه:

در این قسمت چیزی ننویسید

مقدمه:

اهداف برنامه:

سوابق برنامه:

اهمیت و ضرورت برنامه:

زمانبندی اجرای برنامه:

کمیته‌های برگزار کننده:

برنامه‌های جنبی طرح:

یادآوری: جهت برگزاری یازدید علمی لازم است قبل از طرح‌نویسی موافقت اولیه دانشگاه در جهت برگزاری برنامه به عمل آید.

خواهشمند است به منظور اطلاع‌رسانی برنامه‌های منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی در پایگاه‌های خبری - روزنامه‌ها و متن خبری آن را تنظیم فرمایید.

حامیان قطعی و احتمالی:

اینجانب
عضو انجمن علمی دانشجویی و مجری طرح فوق، صحت مندرجات را به طور کامل تأیید و تعهد می‌نمایم
در چارچوب آن، برنامه را به نحو شایسته انجام داده و گزارش برنامه را پس از برگزاری ارسال دارم.
نام و نام خانوادگی:
امضاء:

مبلغ حمایت دفتر امور فرهنگی:

آدرس دفتر امور فرهنگی وزارت علوم: تهران - شهرک غرب - میدان صنعت - بلوار خوردین - خیابان هرمزان - نبش پیروزان جنوبی - ساختمان وزارت علوم - طبقه پنجم - دفتر امور فرهنگی - اتاق ۵۰۹ - اداره فعالیتهای علمی: ۹ و ۸۲۳۳۳۲۴۶ فکس: ۸۸۵۷۵۶۷۴-۲۱+
کارشناسان: افشین متقی - یوسف دانشی - سارا حرفت
وب سایت انجمن‌های علمی دانشجویی: <http://www.ssamsrt.ir>