

«بسمه تعالی»

**کاربرگ درخواست وسیله نقلیه**  
(این فرم باید دو روز قبل از مراسم تحویل نقلیه گردد)

معاونت محترم فرهنگی و اجتماعی دانشگاه مازندران

با سلام و احترام،

نظر به برگزاری مراسمی با مشخصات زیر، خواهشمند است دستور فرمایید وسیله نقلیه در اختیار قرار گیرد.

.....

نوع مراسم:

زمان برگزاری مراسم:

روز..... تاریخ..... از ساعت..... تا.....

محل برگزاری مراسم:

تعداد افراد شرکت کننده:..... برادر..... خواهر

محل حرکت سرویس:

برادران:.....

خواهران:.....

مهر و امضاء مسئول

واحد درخواست کننده:

شماره تماس درخواست کننده:

\*\*\*\*\*

مدیر محترم امور اداری و پشتیبانی دانشگاه

با سلام و احترام،

خواهشمند است دستور فرمایید اقدام مقتضی صورت پذیرد.

مدیر امور اجتماعی دانشگاه

\*\*\*\*\*

رییس محترم اداره ترابری دانشگاه

با سلام، خواهشمند است اقدام لازم بعمل آید.

مدیر امور اداری و پشتیبانی دانشگاه

تذکر مهم: در صورت ناقص بودن اطلاعات، به درخواست فوق رسیدگی نخواهد شد.